

## FICHE de POSTE

### CONTRAT DE CHAIRE PROFESSEUR JUNIOR : Métabolisme des matériaux des transitions socio-économiques

**Section CNU :** 23 Géographie physique, humaine, économique et régionale

**Unité de recherche :** CRESAT – UR 3436

**Durée du contrat :** 6 ans

**Date de prise de fonction :** 01-11-2024

**Support :** PR 0667

---

#### **Nature et objet de l'appel à projet de recherche et d'enseignement :**

**Métabolisme des matériaux des transitions socio-économiques**

*Metabolism of materials of socio-economic transitions*

**Mots-clés :** Géographie industrielle, Géographie politique, Géopolitique, Environnement

**Main-research field :** geography,

**Sub-research field :** industrial geography, political geography, environment

<h4><b><u>Description de l'emploi</u></b></h4>
--

**Projet scientifique :**

En avril 2023, France Bleu titrait « Lithium : l'Alsace, nouvel eldorado de l'or blanc ? ». Entre excitation et défiance, l'exploitation du lithium comme de tous les matériaux relève de choix politico-industriels et de société, construits autour de l'adhésion à un projet, comme la transition énergétique. Il faut donc en comprendre l'organisation, la dynamique, pour l'optimiser et l'expliquer : de l'extraction des matériaux nécessaires à la transition énergétique, la filière met en jeu territoires, acteurs, flux, normes, interactions à différentes échelles, entraînant une reconfiguration des socio-systèmes industriels, comme à Dunkerque où la production de batteries est en train de transformer le territoire et ce complexe industrialo-portuaire sur le déclin. Afin d'éclairer les choix, de comprendre les enjeux et les implications du développement de la filière de matériaux liés à la transition à toutes les échelles, notre objectif interdisciplinaire est donc d'étudier le métabolisme territorial des socio-systèmes via ses acteurs, ses lieux, ses flux en s'appuyant sur le cas d'étude d'une exploitation émergente du lithium dans le Fossé Rhénan.

**Projet d'enseignement :**

1) Construire une offre de licence interdisciplinaire pour comprendre et s'appropriier les questions de transition, du changement climatique aux enjeux systémiques, pour éclairer les choix scientifiques et de société. Cette licence valorisera la région mulhousienne en tant que laboratoire à ciel ouvert (travail de terrain avec les acteurs des territoires, partenariats de médiation artistique avec les musées du Fossé Rhénan).

2) Développer le concept de « territoire pédagogique de la transition », dispositif pérenne d'accueil des étudiants et/ou des professionnels. Cela permettra d'accompagner l'action du rectorat pour renforcer l'accès aux études supérieures à travers des parcours professionnalisants (concept de « territoire de l'intégration professionnelle par la transition »).

3) Accompagner la mise en place d'un master destiné à produire des spécialistes polyvalents de la transition, maîtrisant les enjeux transfrontaliers et aptes à travailler dans les 3 pays du Fossé Rhénan.

#### **Research :**

**In April 2023, the regional TV « France Bleu » ran the headline « Lithium: Alsace, the new white gold Eldorado? » Between excitement and mistrust, the exploitation of lithium, like all materials, is a matter of political, industrial and social choices, built around support for a project such as the energy transition. Starting from the extraction of the materials needed to the energy transition, the supply chain involves territories, stakeholders, flows, norms and interactions on different scales, leading to a reconfiguration of industrial socio-systems. Our interdisciplinary objective is to study the territorial metabolism of socio-systems through its stakeholders, places and flows, based on the case study of emerging lithium production in the Rhine Graben.**

#### **Teaching :**

**1) Building an interdisciplinary degree programme to understand and address transition issues, from climate change to systemic challenges.**

**2) Develop the concept of an "educational territory of transition", a permanent facility for hosting students and/or professionals.**

**3) Support the introduction of a master's degree designed to produce multi-skilled transition specialists with a command of cross-border issues and the ability to work in the 3 countries of the Rhine Graben.**

### **Informations complémentaires**

#### **Laboratoire d'accueil :**

**CRESAT – UR 3436 : Centre de Recherche sur les Economies, les Sociétés, les Arts et les Techniques**

Lieu(x) d'exercice : Campus Fonderie, 16 rue de la Fonderie 68093 Mulhouse cedex

**Nom directeur laboratoire : Guido BRAUN - 03 89 56 82 69 / [guido.braun@uha.fr](mailto:guido.braun@uha.fr)**

**URL labo : [www.cresat.uha.fr](http://www.cresat.uha.fr)**

Nombre d'enseignants-chercheurs : 22

Nombre de chercheurs : 0

Nombre de BIATSS-ITA : 3

Nombre de départs à la retraite prévisibles dans les 2 ans pour la (ou les) équipe(s) concernée(s) : 2

#### **Composante d'affectation :**

**FSESJ : la Faculté des Sciences Économiques Sociales et Juridiques**

**Nom du directeur de la FSESJ : Hocine SADOK - 03 89 56 82 01 / [hocine.sadok@uha.fr](mailto:hocine.sadok@uha.fr)**

**URL FSESJ : <https://www.campus-fonderie.uha.fr/>**

**Département d'enseignement : Histoire & Patrimoine**

**Nom directeur département : Brice MARTIN 03 89 56 82 69 - [brice.martin@uha.fr](mailto:brice.martin@uha.fr)**

Montant du financement associé : 200 000€ versés par l'ANR

Obligation de service d'enseignement sur une base annuelle de 64 heures HTD sans possibilité de faire des cours complémentaires

Rémunération annuelle minimale correspondant à l'INM 735

Accompagnement tout au long du projet par un référent scientifique

## MODALITES DE TRANSMISSION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

### PROCEDURE DEMATERIALISEE

**Dépôt des dossiers dématérialisés sur l'application Galaxie du 26/07/2024-10h (heure de Paris) au 30/08/2024 -16h (heure de Paris)**

**Submission of application on Galaxie website from 26/07/2024 -10h (Paris time) to 30/08/2024-16h (Paris time)**

**[https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand\\_CPJ.htm](https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand_CPJ.htm)**

*Tout dossier incomplet à la date limite susmentionnée sera déclaré irrecevable. / Any incomplete file at the deadline will be refused*

**Modalités de transmission des dossiers de candidature (arrêté du 6 février 2023 fixant les modalités de candidature aux recrutements par voie de contrat de chaire de professeur junior prévu par l'art L952-6-2 du code de l'éducation et par l'article L422-3 du code de la recherche)**

La candidature est dématérialisée, l'inscription et le dépôt des dossiers de candidatures s'effectuent directement dans l'application Galaxie/Fidis. *Application procedures: application must be sent exclusively on line GALAXIE (module [FIDIS](#))*

**Il est recommandé de ne pas attendre les derniers jours pour effectuer le dépôt de votre dossier./It is recommended not to wait until the last few days to file your application**

\*\*\*\*\*

La liste des pièces obligatoires à fournir est définie par l'arrêté du 6 février 2023

- 1) un formulaire de candidature saisie en ligne
- 2) une pièce d'identité avec photographie
- 3) une pièce attestant de la possession d'un doctorat, tel que prévu à l'article L. 612-7 du code de l'éducation, ou d'un diplôme dont l'équivalence est reconnue selon la procédure fixée au 1° de l'article 5 du décret du 17 décembre 2021 susvisé.
- 4) le rapport de soutenance du diplôme produit, ou une attestation de l'établissement certifiant qu'aucun rapport de soutenance n'a été établi
- 5) **La fiche de candidature CPJ**, figurant en annexe de la fiche de poste doit être dûment complétée et intégrée dans le dossier de candidature galaxie en version dématérialisée. **Vous pouvez télécharger la fiche de candidature à l'adresse suivante : [https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand\\_CPJ.htm](https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand_CPJ.htm)**
- 6) une présentation analytique des travaux, ouvrages, articles, réalisations et activités en lien avec le profil du poste visé en mentionnant ceux que le candidat a l'intention de présenter à l'audition
- 7) Un exemplaire de chacun des travaux, ouvrages, articles et réalisations mentionnés dans la présentation analytique et que le candidat a l'intention de présenter à l'audition, sans excéder six documents

Les documents (3, 4) rédigés en tout ou partie en langue étrangère sont impérativement accompagnés d'une traduction en langue française dont le candidat atteste la conformité sur l'honneur. À défaut le dossier sera déclaré irrecevable. **Toute candidature incomplète à la date limite de dépôt est déclarée irrecevable.**

### MODALITES DE SELECTION DES CANDIDATURES

De début septembre à début octobre 2024 :

- Examen des dossiers de candidature
- Audition de chaque candidat(e) sélectionné(e) Les auditions ne comporteront pas une mise en situation professionnelle

\*\*\*\*\*

#### *Content of the file*

*The list of mandatory documents to be provided is defined by the decree of 6 February 2023. It is available on the GALAXIE portal.*

- 1. Application form entered online*
- 2. Identity document with photograph*
- 3. A document attesting to the possession of a doctorate, as provided for in article L.612-7 of the Education Code, or a diploma whose equivalence is recognized according to the procedure set out in article 5 of the Decree of December 17, 2021*
- 4. Defense report of the doctoral thesis or, when relevant, of the diploma whose equivalence is recognized, or a certificate attesting no report have been established*
- 5. [Completed application form for a chair of junior professor \(to be submitted in the section « titles and works » of the application GALAXIE/FIDIS\).](#)*
- 6. Analytical presentation including work, books, articles, achievements linked with the job offer mentioning those presented during the interview*
- 7. Work, books, articles, achievements presented during the interview (no more than 6)*

*Documents (3 and 4) written in a foreign language in whole or in part must imperatively be translated into French. The candidate will attest in compliance on honour. Otherwise the file will be declared inadmissible.*

***Any incomplete application will be declared inadmissible.***

### CANDIDATE SELECTION MODALITIES

*From beginning of september to beginning of October 2024 :*

- Examination of application files*
- Hearing of each selected candidate.*

*The hearing will not include a real-life professional situation.*

# Candidature à une chaire de professeur junior

## 1. Curriculum Vitae (max 2 pages)

### 1.1. Informations personnelles

Nom	
Prénom	
Nationalité	
Date de naissance	
Diplôme de plus haut degré obtenu dans l'enseignement supérieur	
Email	
Téléphone portable	
Adresse postale	
Adresse professionnelle	

### 1.2. Expériences professionnelles

Année	Poste	Organisation ou structure
Plus récente		
...		
Plus ancienne		

### 1.3. Expertise scientifique (maximum 10 lignes)

### 1.4. Mots-clés (maximum 5)

### 1.5. Événements majeurs dans la carrière scientifique

Citer jusqu'à 5 faits marquants de votre carrière scientifique.

### 1.6. Relation au monde socio-économique

Contrats, membre de conseils, consulting, rôle d'expert, etc.

### 1.8 Vulgarisation scientifique

Citer les occasions/événements vous ayant permis de diffuser vos travaux auprès du grand public.

## 2. Activités de recherche

### 2.1. Description du parcours scientifique (maximum 1 page)

### 2.2. Projet scientifique en lien avec la chaire de professeur junior (maximum 3 pages)

2.2.1. Contexte scientifique des travaux envisagés

2.2.2. Description du projet scientifique

2.2.3. Verrous scientifiques liés au projet

2.2.4. Indicateurs de suivi du déroulement du projet

2.2.5. Dissémination des travaux de recherche auprès du grand public

## 3. Activités d'enseignement (2 pages maximum)

### 3.1. Expérience pédagogique dans l'enseignement supérieur

### 3.2. Projet pédagogique en lien avec la chaire de professeur junior au sein de l'établissement d'accueil (maximum 2 pages)

## 4. Liste exhaustive des contrats et des financements obtenus dans les activités de recherche

Année	Source (agence, collectivité, entreprise, ...)	Intitulé du projet	Nom du coordinateur	Budget (€)	Votre rôle dans le projet

## 5. Liste des principales/principaux publications, ouvrages, brevets, communications orales, communications par affiche

### 5.1. Synthèse

Nombre de publications avec comité de lecture	
Nombre de publications autres (proceedings, actes de colloques, chapitre d'ouvrage, ...)	
Nombre de brevets	
Nombre de communications orales	
Nombre de communications par poster	
Nombre de séminaires invités	

### 5.2. Articles publiés avec comité de lecture

[1]. Titre de l'article, auteurs, Journal, Volume, pages, (année). Nombre de citations.

[2]. .....

### 5.3. Autres publications (proceedings, actes de colloques, chapitres d'ouvrages,...)

[1]. Titre du proceeding, auteurs, Journal, Volume, pages, (année). Nombre de citations.

[2]. .....

### 5.4. Brevets

*Renseigner le tableau pour chaque brevet.*

<b>Nom</b>	
<b>Inventeur(s):</b>	
<b>Numéro de brevet</b>	

### 5.5. Communications orales

[1]. Titre de la communication, nom de la conférence, acronyme de la conférence, date, ville, pays.

[2]. .....

### 5.6. Communications par affiche

[1]. Titre de la communication, nom de la conférence, acronyme de la conférence, date, ville, pays

## 5.7. Séminaires invités

[1]. Titre du séminaire, structure d'invitation, personne invitant au séminaire, date du séminaire, ville, pays

[2]. .....

# Application for a tenure-track position ‘junior professor’

## 1. Curriculum Vitae (max 2 pages)

### 1.1. Personal information

Last name	
First name	
Nationality	
Date of birth	
Highest degree obtained in higher education	
Email	
Phone number	
Mailing address	
Professional address	

### 1.2. Professional experience

Year	Position	Institution
Most recent		
...		
Oldest		

### 1.3. Scientific experience (maximum 10 lines)

### 1.4. Keywords (maximum 5)

### 1.5. Major events in scientific career

List up to 5 highlights from your scientific career.

### 1.6. Grants and other academic activities

Grants, funding, role as a board member, consulting, expert etc.

## 1.8 Outreach and popularising science

List the occasions/events that allowed you to disseminate your work to the general public.

## 2. Research activities

### 2.1. Description of scientific background, including main results (maximum 1page)

### 2.2. Scientific project for the junior professor chair (maximum 3 pages)(*Research statement*)

(Including scientific context, obstacles, indicators, dissemination of results)

## 3. Teaching activities (maximum 2 pages)

### 3.1. Teaching experience in higher education

### 3.2. Pedagogical project related to the junior professorship within the hostinstitution (maximum 2 pages) (*Teaching statement*)

## 4. Exhaustive list of contracts and funding obtained in research activities (if applicable)

Year	Source (funding body)	Project title	Coordinators name	Budget (€)	Your role in the project

## 5. Comprehensive list of publications, books, patents, talks, poster presentations

### 5.1. Summary

Number of peer-reviewed articles	
Number of other publications (proceedings, conference proceedings, book chapters, etc.)	
Number of patents	
Number of oral communications	
Number of poster communications	
Number of invited seminars	

### 5.2. Peer-reviewed articles

### 5.3. Other publications (proceedings, conference proceedings, book chapters, etc.)

### 5.4. Patents

*Fill in the table for each patent.*

<b>Name</b>	
<b>Inventor(s):</b>	
<b>Patent number</b>	

### 5.5. Oral communications

### 5.6. Poster communications

### 5.7. Invited seminars